



## Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 3. Dezember 2019

Leitung: Herr Ringeling  
Anwesende: Siehe Anwesenheitsliste  
Protokoll: Frau Spöring  
Zeit: 17:00 – 18:00 Uhr

### TOP 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Ringeling stellt die ordnungsgemäße Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### TOP 2 Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 4. Dezember 2018

Das Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 4. Dezember 2018 wird einstimmig angenommen.

### TOP 3 Bericht des Vorstands

Herr Ringeling berichtet

- Der Förderverein hat im Berichtszeitraum 146 Mitglieder. 10 Mitglieder sind nach dem Zugang der Einladung zur Mitgliederversammlung ausgetreten. Ein neues Mitglied tritt am 3. Dezember 2019 ein.
- 19 Schülerinnen und Schüler werden auf Antrag mit einem Zuschuss von ca. 2.100 Euro gefördert.
- Insgesamt werden etliche Veranstaltungen unterstützt. Herauszuheben sind die Unterstützung der Schülerfirmen mit 800 Euro, diverser Workshops in der Sozialpädagogik mit 600 Euro, der Europawoche mit 250 Euro, weiterer Projekte mit 400 Euro.
- Es werden 11 Abschlussfeiern mit 600 Euro über die Cafeteria finanziert. .
- Die Prüfungsvorbereitungskurse erwirtschaften in diesem Jahr einen Überschuss von rund 8.400 Euro. Insgesamt haben 160 Auszubildende an den Vorbereitungskursen teilgenommen.
- Die Nachhaltigkeitsoffensive der Schulcafeteria mit der Einführung des Recup-Systems und der Abschaffung der Plastikfolien als Umverpackung und der Reduktion der Einwegflaschen zeigt positive Wirkung.

### TOP 4 Kassenbericht

#### 1. Klassische Vereinsaktivitäten

Die Stadtwerke unterstützen das Nachhaltigkeitsprojekt auf Antrag mit 1.000 Euro. Die Mitgliederbeiträge sind konstant. Eine Vielzahl von Schülerinnen und Schülern sowie von Projekten wird unterstützt (siehe Bericht des Vorstands).

#### 2. Prüfungsvorbereitungskurse

Die Anzahl der Kurse im kaufmännischen Bereich ist stabil, erstmalig werden Kurse im Bereich Elektrotechnik angeboten, die mit 40 Teilnehmenden sehr gut nachgefragt sind. Es wird ein Überschuss von 8.414,16 Euro erwirtschaftet. Die Kurse werden seit 2011 zweimal jährlich angeboten und erwirtschaften einen kumulierten Überschuss von 47.821,13, die den klassischen Vereinsakti-

# FÖRDERVEREIN DER BERUFSBILDENDEN SCHULEN WINSEN (LUHE) e.V.



vitäten zugeführt werden und damit dem Vereinszweck dienen..

### 3. Cafeteria

Der Umsatz geht trotz gleichbleibender Anzahl von Verkaufstagen (189 Tage) zurück. Die Materialausgaben erhöhen sich, da der Bäcker die Preise deutlich angezogen hat. Im steuerlichen Verlust von 6.953,96 Euro sind Abschreibungen in Höhe von 2.206,96 Euro enthalten. Der cash flow beträgt -4.747.02 Euro. Dies liegt vor allem an der defizitären Mittagsversorgung. Als Maßnahmen werden die Arbeitszeiten der Mitarbeiterinnen seit Schuljahresbeginn reduziert und die Konditionen bei der METRO deutlich verbessert. Dadurch ist die Aufwandsquote im 1. Quartal des laufenden Geschäftsjahres deutlich auf 47,72 % gesunken. Herr Holste prognostiziert einen Verlust von 2.500 Euro für dieses Geschäftsjahr.

Der Umsatzrückgang ist vor allem auf den Rückgang der Schüler/-innen-Zahlen im Vollzeitbereich und auf die Konkurrenz von REWE zurückzuführen. Mit Recup ist ein 3Jahresvertrag geschlossen. Dadurch reduziert sich die monatliche Gebühr auf 25 Euro.

### **TOP 5 Bericht der Kassenprüfer**

Die Kassenprüfer Herr Wichmann und Herr Dr. Mali haben die Kasse geprüft. Die klassischen Vereinsaktivitäten sind vollständig geprüft mit dem Ergebnis, dass die Kasse korrekt geführt ist. Die Ausgaben für die Prüfungsvorbereitungskurse sind vollständig geprüft, die Einnahmen sind stichpunktartig geprüft. Auch hier gibt es keine Beanstandungen. Die Gewinnermittlung der Cafeteria durch die Steuerberatung wird durch die Kassenprüfer lediglich gesichtet. Es gibt keine Beanstandungen

### **TOP 6 Entlastung des Kassierers**

Der Antrag auf Entlastung des Vorstands ist gestellt. Die Entlastung wird mit einer Enthaltung beschlossen.

### **TOP 7 Entlastung des Vorstands**

Der Antrag auf Entlastung des Vorstands ist gestellt. Die Entlastung wird einstimmig beschlossen.

### **TOP 8 Wahlen**

- a) Wahl des/der Vorsitzenden: Herr Dr. Mali wird vorgeschlagen und bei einer Enthaltung gewählt. Die Mitglieder danken Herrn Ringeling für die seit 6 Jahren geleistete sehr gute Arbeit als Vorsitzender.
- b) Wahl des Schriftführers/der Schriftführerin: Frau Hinrichs-Hahlbohm wird vorgeschlagen und bei einer Enthaltung gewählt. Die Mitglieder danken Frau Spöring für die seit 12 Jahren geleistete sehr gute Arbeit als Schriftführerin.
- c) Wahl von zwei Beisitzern/Beisitzerinnen. Herr Böhning und Herr Degen werden vorgeschlagen und einstimmig gewählt.
- d) Wahl der Kassenprüfer/der Kassenprüferinnen. Herr Wichmann und Herr Ringeling werden vorgeschlagen und bei zwei Enthaltungen gewählt.

### **TOP 9 Verschiedenes**

Förderverein der  
BBS Winsen (Luhe) e.V.  
Bürgerweide 20  
21423 Winsen (Luhe)  
SteuerNr.: 50/270/00827

Tel. 04171 8819-0  
Fax 04171 8819-55

Volksbank Lüneburger Heide e.G  
IBAN: DE68 2406 0300 4210 2103 00

Sparkasse Harburg-Buxtehude  
IBAN: DE08 2075 0000 0007 0293 41

E-Mail:  
foerderverein@bbswinsen.de  
http://www.bbs-winsen.de

FÖRDERVEREIN DER BERUFSBILDENDEN  
SCHULEN WINSEN (LUHE) e.V.



Die nächste Vorstandssitzung wird früh im neuen Kalenderjahr stattfinden.

Ringeling  
Vorsitzender

Spöring  
Schriftführerin

Förderverein der  
BBS Winsen (Luhe) e.V.  
Bürgerweide 20  
21423 Winsen (Luhe)  
SteuerNr.: 50/270/00827

Tel. 04171 8819-0    Volksbank Lüneburger Heide e.G  
Fax 04171 8819-55    IBAN: DE68 2406 0300 4210 2103 00  
  
Sparkasse Harburg-Buxtehude  
IBAN: DE08 2075 0000 0007 0293 41

E-Mail:  
foerderverein@bbswinsen.de  
<http://www.bbs-winsen.de>