

**Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom
3. Dezember 2015**

Leitung: Herr Ringeling
Anwesende: Siehe Anwesenheitsliste
Protokoll: Frau Spöring
Zeitraum: 17:00 Uhr – 18:35 Uhr

TOP 1 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Ringeling stellt die ordnungsgemäße Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

**TOP 2 Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Mitgliederversammlung
vom 18. Dezember 2014**

Das Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 18. Dezember 2014 wird mit einer Enthaltung angenommen.

TOP 3 Bericht des Vorstands

Herr Ringeling berichtet:

- Der Förderverein der Berufsbildenden Schulen Winsen (Luhe) e. V. hat zurzeit 150 Mitglieder und damit 18 Mitglieder mehr als im Vorjahr.
- 26 Schülerinnen und Schüler werden im letzten Schuljahr bei Klassenfahrten mit insgesamt 3.900 Euro unterstützt. In diesem Schuljahr liegen 12 Förderanträge vor.
- Die Einrichtung des Grillplatzes ist mit 12.618 Euro das größte Projekt des Berichtsjahres. Außerdem werden Sitzmöbel für den im Außenbereich für ca. 5.000 Euro angeschafft und die Abschlussfeiern der Fachoberschulen und der zweijährigen Berufsfachschulen mit ca. 2.000 Euro unterstützt. Es ist das Nachhilfeprojekt Mathematik in der Fachoberschule Technik durchgeführt worden. Die Woche der Nachhaltigkeit wird mit 1.700 Euro, die als Spenden zur Verfügung standen, unterstützt.
- Die Prüfungsvorbereitungskurse sind weiterhin erfolgreich, finden leider weiterhin ausschließlich in kaufmännischen Ausbildungsberufen statt. Es wurde ein Überschuss von ca. 5.000 Euro erzielt, der für gemeinnützige Aufgaben des Vereins verwandt wird.
- Der Förderverein stellt der Schule ein Fahrzeug (Van) zur Verfügung und stellt dafür pauschal 200 Euro in Rechnung. Das kollidiert nicht mit der Gemeinnützigkeit des Vereins. Die Betreuung des Fahrzeuges ist ein Wirtschaftsbetrieb und damit voll steuerpflichtig. Sie ist die 4. Säule des Vereins. Die Auslieferung des Fahrzeuges verzögert sich auf Grund personeller Umstellungen des Lieferanten Akzente.
- Folgende Anschaffung sind budgetiert:
Innenausbau des zukünftigen Verkaufsstandes für die Schülerfirmen 5.000 Euro.

TOP 4 Kassenbericht

Herr Holste berichtet:

- Der Verein steht weiterhin auf drei Säulen.
- Das Kerngeschäft ist solide (s. Anlage).
- Die Durchführung der Prüfungsvorbereitungskurse ist für die teilnehmenden Auszubildenden sehr erfolgreich. Es wird ein Überschuss erwirtschaftet, welcher für gemeinnützige Aufgaben des Vereins verwandt wird. Genaue Zahlen siehe Anlage.

- Die Aufwandsquote des Cafeteriabetriebes hat sich von 53,7% auf 52,1% reduziert. Es ist eine leichte Steigerung des täglichen Umsatzes zu verzeichnen. Zu beachten ist, dass im Schuljahr 2013/14 an 210 Tagen verkauft werden konnte, im Schuljahr 2014/15 lediglich an 183 Tagen. Die Entwicklung des Cafeteriabetriebes ist solide. In **Spitzenmonaten** beträgt der Tagesumsatz rund 1.000 Euro. In den ersten Geschäftsjahren wurden lediglich 500 – 700 Euro täglich umgesetzt. In diesem Jahr ist eine Preisanpassung bei vier Produkten erfolgt.
Frau Lühmann hat fristgerecht zum 30. November gekündigt. Sie erhält zum Abschied einen Blumenstrauß. Frau Kerstin Meyer arbeitet zurzeit probeweise und wird vermutlich nach den Weihnachtsferien einen Vertrag erhalten.

TOP 5 Bericht des Kassenprüfers/der Kassenprüferin

Herr Thurow berichtet, dass die Kassenprüfung am 25. November 2015 stattgefunden habe. Die Kassenführung des klassischen Geschäftes ist korrekt. Er merkt an, dass eine Prüfung der Prüfungsvorbereitungskurse zu aufwendig gewesen wäre und daher nicht stattgefunden habe. Er regt an, dass die Parallelität zu den Kontoauszügen deutlich sein müsse. Er hat keinen Zweifel daran, dass die Zahlen stimmen. Ausdrücklich weist er auf folgende Aspekte der Prüfung hin:

- erfreulich: Die Entwicklung des Vereins ist seit der Gründung vor 18 Jahren sehr positiv.
- Informativ: Die Zahlen sind vollständig. Sie sind gut und ordnungsgemäß aufbereitet.
- Spannend: Das filigrane Netz zwischen der klassischen Vereinstätigkeit und dem Cafeteria-betrieb ist für ihn sehr spannend.

TOP 6 Entlastung des Vorstands

Herr Thurow beantragt die Entlastung des Vorstands, die einstimmig erteilt wird.

TOP 7 Entlastung des Kassierers

Herr Thurow beantragt die Entlastung des Kassierers, die einstimmig erteilt wird.

TOP 8 Wahlen

a) Wahl des/der ersten Vorsitzenden

Herr Ringeling stellt sich zur Verfügung. Er wird mit einer Enthaltung gewählt.

b) Wahl des Schriftführers/der Schriftführerin

Frau Spöring stellt sich zur Verfügung. Sie wird mit einer Enthaltung gewählt.

c) Wahl eines Beisitzers/einer Beisitzerin

Herr Ringeling teilt mit, dass Frau Dietrich nicht mehr zur Verfügung steht.

Herr Böhning stellt sich zur Verfügung. Er wird mit einer Enthaltung gewählt.

Herr Degen stellt sich zur Verfügung. Er wird mit einer Enthaltung gewählt.

d) Wahl der Kassenprüfer/innen

Frau Stodt und Herr Wichmann stellen sich zur Verfügung. Sie werden einstimmig gewählt.

Herr Ringeling dankt Herrn Thurow für die langjährige Arbeit als Kassenprüfer und für sein gesamtes Engagement für den Verein.

TOP 9 Vorstellung Spendenportal Schulengel

Herr Holste stellt das Konzept vor. Es handelt sich um einen gewerblichen Träger, der Spenden für Schulen und Kindergärten einsammelt. Bisher beteiligen sich 8.354 Unternehmen. Die Nutzung des Portals ist anonym, also ohne Registrierung möglich. Bei der Online-Buchung z.B. einer Reise spendet das teilnehmende Reiseunternehmen einen bestimmten Prozentsatz des Rechnungsbetrages über Schulengel an eine bestimmte Bildungseinrichtung. Die Kolleginnen und Kollegen sollen informiert werden.

TOP 10 Verschiedenes

- Herr Kunner, der Gründungsvorsitzende des Vereins, ist im Frühjahr verstorben.
- Herr Holste weist darauf hin, dass aufgrund des wirtschaftlichen Risikos der Schulcafeteria eine ausreichende Liquiditätsreserve vorgehalten werden muss. Gleichzeitig sollen Mittel des Vereins zeitnah für satzungsgemäße Zwecke ausgegeben werden. Aus diesem „Spagat“ ergibt sich für das laufende Schuljahr ein Investitionsvolumen in Höhe von € 15.000,00. Davon sind 5.000 Euro für den Innenausbau des Verkaufsstandes für Schülerfirmen vorgesehen. Für die Verwendung von 10.000 Euro werden noch Ideen gesucht.
- Herr Holste teilt mit, dass Bücher aller Art über die Schülerfirma Tintenklecks bestellt werden können. Die Schülerfirma erhält dafür vom Buchhändler LDE eine Provision in Höhe von 5 – 7 Prozent.

Winsen (Luhe), 5. Dezember 2015

Ringeling
1. Vorsitzender

Spöring
Schriftführerin

