



# Personal für die Lernmittelausleihe

Die BBS Winsen (Luhe) suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **eine Hilfskraft für die Lernmittelausleihe (m/w/d).**

In den Berufsbildenden Schulen Winsen (Luhe), Bündelschule mit den Berufsfeldern Wirtschaft und Verwaltung, Bautechnik, Elektrotechnik, Metalltechnik, Fahrzeugtechnik, Farbtechnik, Ernährung, Gesundheit, Hauswirtschaft, Pflege und Sozialpädagogik, werden aktuell jährlich ca. 2400 Schüler und Schülerinnen in ca. 116 Klassen unterrichtet. Diesen bietet die BBS Winsen (Luhe) an, Lernmittel gegen Zahlung eines Entgelts auszuleihen.

Zu Ihren Aufgaben in der Lernmittelausleihe gehören:

- Herausgabe und Rücknahme der Schulbücher
- Pflege des Schulbuchverwaltungsprogrammes (Cristal)
- Prüfung des Zustandes ausgeliehener Bücher
- Prüfung der Vollständigkeit der Lieferung von bestellten Büchern in Bezug auf die Rechnung
- Inventarisierung der Schulbücher
- Bedarfsermittlung durch listenmäßige Auswertung der Anmeldungen

Wir wünschen uns von Ihnen Aufgeschlossenheit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit sowie idealerweise Erfahrungen in der Lernmittelausleihe.

Der Einsatz erfolgt ausgerichtet am erforderlichen Bedarf grundsätzlich befristet in Teilzeit (10,0 -15,0 Stunden/Woche). Die Tätigkeit ist der Entgeltgruppe 3 TV-L zugeordnet.

Falls Ihr Interesse geweckt wurde, melden Sie sich gerne bei Frau Lüdemann (04171-881954) oder Frau Hirsch (04171-881918) bzw. richten Ihre Bewerbung an [buero@bbswinsen.de](mailto:buero@bbswinsen.de).